

Kommissorium		
Frugt-, bær- og grøntudvalget		
Godkendt af udvalget	31. maj 2017	Initialer: PB
Godkendt af bestyrelsen	Juni 2017	Initialer:

Udvalgets opbygning:

Fagudvalget for økologiske frugt-, bær- og grøntproducenter består af 5 medlemmer samt 1 suppleant for disse.

Udvalgsmedlemmerne vælges af og blandt de økologiske frugt-, bær- og grøntproducenter på et landsdækkende årsmøde, som afholdes i forbindelse med generalforsamlingen i Økologisk Landsforening. Valgperioden for udvalgsmedlemmer er 2 år, dog 1 år for suppleanter. Således vælges der af og blandt Økologisk Landsforenings frugt-, bær- og grøntproducenter 3 udvalgsmedlemmer på lige år og 2 på ulige år på årsmødet.

Hvert år vælges 1 suppleant. På hvert årsmøde kan de økologiske frugt-, bær- og grøntproducenter dog foreslå, opstille og vælge én repræsentant fra en af foreningens andre medlemsgrupper til udvalget for en 2-årig periode i stedet for en producent. Udvalget skal ligeledes afgøre, om udvalget i det kommende forretningsår ønsker at tilknytte observatører fra fagområder, som ikke allerede er repræsenteret i udvalget.

Senest 6 uger efter årsmødet skal udvalget have afholdt sit konstituerende møde med valg af formand og næstformand. Udvalget kan vælge at nedsætte et 3 personers forretningsudvalg, som i givet fald bør bestå af formand, næstformand og yderligere et udvalgsmedlem. Ligeledes skal udvalget konstituere sig mht. repræsentation i eksterne fora.

Udvalgets arbejde:

Udvalget afholder 4/5 ordinære møder samt en udviklingsdag, regnet fra årsmøde til årsmøde. Det "5". Udvalgsmøde skal gennemføres som et møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende. Udvalget har til opgave på vegne af Økologisk Landsforening i overensstemmelse med de af bestyrelsen udstukne retningslinjer og politikker at varetage mælkeproducenternes interesser inden for området økologisk frugt-, bær- og grøntproduktion, herunder:

- Arbejde med og have fokus på produktionsforhold inden for frugt-, bær og grønt.
- Være opmærksom på mulige afsætningsforhold/afsætningsaktiviteter
- Opsamling og udbredelse af viden og erfaringer
- Arbejde aktivt med aktiviteter, som kan fastholde og øge medlemsgrundlaget.
- Agere sparring til faglige- og fagpolitiske opgaver og projekter
- Styrke netværket og sammenholdet inden for økologisk frugt-, bær og grønt
- Løbende være opmærksom på historier/mærkesager inden for økologisk frugt-, bær- og grøntproduktion til fag- og dagspressen.
- Hvert år organiserer et møde med behandling af fagligt relevant emne, hvor foreningens medlemmer inden for økologisk frugt-, bær- og grøntproduktion inviteres til deltagelse. Møderne skal medvirke til at øge nærhed og lokal involvering.
- Udvalget bidrager til at gennemføre foreningens strategi.

Udvalget har for arbejdsåret 2017 - 2018 følgende primære indsatsområder, som skal være omdrejningspunkterne for udvalgets arbejde:

- Grøngødning og jordfrugtbarhed – også mobil grøngødning, finde de rigtige afgrøder og teknologier. Vi skal arbejde mere med formidling til forbrugerne omkring dette emne.
- Tilskynde at man kommer videre med recirkulering af næringsstoffer – vi skal have lagt nogle klare grænseværdier, og der skal arbejdes med formidling i forhold til forbrugerne
- Udvalg vil sætte fokus på udvikling af frø – udvalget vil gerne være facilitator på dette område. (Udvalget vil koordinere i forhold til foreningen "Frøsamlerne".
- Udvalget vil det kommende år arbejde aktivt med at udpege nogle områder hvor økologien kan/skal udvikle sig inden for FBG udvalget. Det skal ses i sammenhæng med at man på andre område laver brancheaftaler.
- Udvalget vil bidrage aktivt til udvikling af økologisk frugtavl. En indsats der både omfatter aktiv stillingtagen til mulige plantebeskyttelsesmidler og fremme af forsøg og forskning, der skal gøre det muligt, at drive økologisk frugtavl uden brug af plantebeskyttelsesmidler eller så vidt muligt begrænse sig til at anvende lavrisiko- og basisstoffer.
- Mentorordning for nye producenter/samt unge nye producenter inden for FBG området. Tilskynde unge og nye producenter til at besøge igangværende virksomheder.
- Fortsat fokus på sagen om baggrundsforurening, som skal følges helt i mål – med fokus på erstatningsspørgsmålet samt ophævelse af de frivillige aftaler til lov.

Udvalgets formand har talsmandsfunktionen inden for området økologisk frugt-, bær- og grøntproduktion. Økologisk Landsforenings repræsentation i eksterne fora inden for fagområdet varetages ligeledes af udvalgets medlemmer eller af udvalget udpegede repræsentanter for fagområderne, og det er udvalgets opgave at samarbejde med andre foreninger/organisationer på området med interessesammenfald.

Udvalget er beslutningsdygtigt, når minimum halvdelen af udvalgets medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Fagudvalgenes arbejde inden for de forskellige områder er helt centralt i forhold til at synliggøre og skabe opmærksomhed omkring både udvalgene og foreningen som sådan. Denne synlighed og opmærksomhed bevirker, at udvalgene overfor nuværende og potentielle medlemmer er den naturlige indgang til foreningen. Kurser, temadage, nyhedsbreve, Økologisk & Erhverv og pressen i øvrigt er naturlige virkemidler til at give øget kendskab til foreningens arbejde.

Sekretariatsbetjening og økonomi:

Sekretariatsbetjening stilles til rådighed for udvalgets arbejde. Betjeningen omfatter mødeplanlægning, udarbejdelse af dagsordener i samarbejde med forretningsudvalg/formandskab, produktion af beslutningsgrundlag, referatskrivning, udarbejdelse af skrivelser mv. Sekretariatsbistanden koordineres med arbejdet udført i øvrige udvalg og bestyrelsen.

Udvalget er ikke en juridisk enhed. Bestyrelsen for Økologisk Landsforening fastsætter på baggrund af udvalgets udarbejdede handlingsplaner og aktivitetsbudgetter, hvilke aktivitetstiltag der kan igangsættes med bistand fra medarbejdere i Økologiens Hus. Der vil desuden være afsat midler til 5 udvalgmøder (dette betyder dog, at 1 af de 5 møder gennemføres som et møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende), en udviklingsdag samt sekretariatsbetjening, hvorimod sekretariatsbetjening (herunder bogholderi) inden for projekter skal søges dækket inden for projektbevillinger.

Honorarpolitik samt kørselsgodtgørelse vil følge de til enhver tid gældende retningslinjer udstukket af Økologisk Landsforenings bestyrelse.