

Strategisk Indsatsområde – Forslag til generalforsamling 2019

På generalforsamlingen i 2009 blev det besluttet at arbejde med strategiske indsatsområder. Alle forslag til strategiske indsatsområder behandles i bestyrelsen forud for generalforsamlingen. Generalforsamlingen drøfter og vedtager 1 – maks. 2 strategiske indsatsområder på baggrund af oplysningerne i dette skema.

For at sikre den bedst mulige behandling vil bestyrelsen meget gerne bede om, at skemaet nedenfor udfyldes og indsendes hurtigst muligt, så alle nødvendige oplysninger er tilgængelige fra start.

Strategiske indsatsområder - definition:

1. *Strategiske indsatsområder er generalforsamlingens beslutning om hvilke emner, der skal prioriteres højt i foreningens arbejde de næste 1-2 år.*
2. *Strategiske indsatsområder kan være indenfor alle foreningens interesseområder.*
3. *Strategiske indsatsområder er veldefinerede problemstillinger/sagsområder, som skal skabe debat, være engagerende og vedkommende og have en sammenhæng med foreningens værdigrundlag.*
4. *Bestyrelsen er forpligtiget til, at de valgte strategiske indsatsområder bliver undersøgt, debatteret og udviklet.*
5. *Hvor arbejdet med et indsatsområde viser et behov for en længerevarende og mere strategisk behandling, vil det indgå i bestyrelsens videre strategiarbejde.*
6. *Strategiske indsatsområder skal drøftes og besluttes på generalforsamlingen på baggrund af oplysningerne i dette skema og skal være indleveret senest 6 uger før generalforsamlingen for at kunne behandles.*

Nedenstående bedes omhyggeligt udfyldt og med tydelig og letlæselig skrift:

Forslagets titel:

Beskrivelse af forslaget:

Relation til foreningens værdigrundlag:

Baggrund for forslaget:

Evt. supplerende materiale vedhæftet:

Forslagsstiller:

Navn:

Adresse:

Postnr. og by:

Tlf:

e-mail:

Dato og underskrift:

Alle medlemmer kan skriftligt stille forslag om strategiske indsatsområder senest 6 uger før generalforsamlingen, hvilket i 2019 betyder, at forslagene senest den 25. januar 2019 skal være indgivet skriftligt til sekretariatet att: Christina Udby Hansen (cuh@okologi.dk).