

# Økologisk Landsforening

## Bilag til bestyrelsesmøde 24/2018

Bestyrelsesmøde den: 2. maj 2018

Initialer: HBF/TAH

### Punkt nr. 8: Udvalgskommissorier

|                         |                |                 |
|-------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Kommissorium</b>     |                |                 |
| <b>Ulandsudvalget</b>   |                |                 |
| Godkendt af udvalget    | 10. april 2018 | Initialer: PERA |
| Godkendt af bestyrelsen |                | Initialer:      |

#### *Fagudvalgets formål*

Udvalget har til opgave at varetage foreningens interesser inden for feltet Ulande og økologi. Det skal ske i overensstemmelse med IFOAMs principper, som fra marts 2010 er lig foreningens værdigrundlag, og de af bestyrelsen udstukne retningslinjer og politikker.

#### *Fagudvalgets rolle og ansvar*

Fagudvalgets overordnede rolle er indenfor fagområdet at eksekvere på den af bestyrelsen fastlagte strategi, og når det er relevant bidrage med input til Økologisk Landsforenings bestyrelsesdagsorden og strategiproces. Fagudvalget har talsmandsfunktion på fagområdet og varetager aftalte repræsentationer på foreningens vegne indenfor fagområdet.

#### *Fagudvalgets opgaver*

- Komme med input til foreningens ulandsstrategi og politikker og arbejde for, at foreningens ulandspolitik gennemføres.
- Styrke udviklingsarbejde på Ulandsområdet, herunder kommentere projektidéer (fra Ulandsnetværk, fagudvalg, sekretariat, eksterne aktører).
- Formulere forslag til og være i dialog om afgrænsede projektideer, som foreningen kan sikre udførelsen af i overensstemmelse med den besluttede strategi.
- Via deltagelse i Styre- og Følgegrupper give faglig sparring til realisering af projekter. (Medlemmer af Ulandsudvalg og Ulandsnetværk har mulighed for at ansøge om deltagelse i projektgrupper og realisering af projekter.)
- Der søges så vidt muligt eksternt finansiering af projekter.
- Varetage opsamling og deling af viden på grundlag af foreningens Ulandsprojekter, deltagelse i kurser, netværksaktiviteter, seminarer mv. på Ulandsområdet. Udgifter skal forsøges dækket i projekter.
- Gennemføre aktiviteter, som kan fastholde og øge medlemsgrundlaget i foreningen.
- Udbygge og vedligeholde foreningens eget Ulandsnetværk.

- Udbygge og vedligeholde kontakt til andre netværk i Danmark, der arbejder med Ulandsarbejde.
- Opbygge netværk med udvalgte søsterorganisationer i Ulande.
- Søge indflydelse i danske Ulandsorganisationer for at motivere til højere grad af økologi i deres projekter mv.
- Arbejde for at økologi bliver en integreret del af dansk ulandspolitik

Derudover har udvalgets formand talsmandsfunktionen inden for området Uland. Økologisk Landsforenings repræsentation i eksterne fora inden for fagområdet varetages ligeledes af udvalgets medlemmer eller af udvalget udpegede repræsentanter for fagområderne, og det er udvalgets opgave at samarbejde med andre foreninger/organisationer på området med interessesammenfald.

For at sikre en tæt tilknytning mellem fagudvalg og bestyrelse mødes Ulandsudvalgets formand med bestyrelsens formand og næstformand samt de øvrige udvalgsformænd to gange årligt til Fælles Formandsmøde. Deltagelse i Fælles Formandsmøde er obligatorisk, og er udvalgets formand forhindret i at deltage, forventes det, at udvalgets næstformand deltager.

Fagudvalget har ligeledes til at opgave at synliggøre og skabe opmærksomhed omkring udvalgets og foreningens arbejde. Det kan være gennem kurser, temadage, nyhedsbreve, Facebook, Økologi & Erhverv og pressen.

Som folkevalgt i et fagudvalg er det udvalgsmedlemmernes opgave at varetage medlemmernes interesser på fagområdet. Derfor forventes det, at fagudvalgsmedlemmerne er opsøgende i forhold til at høre, hvad andre medlemmer mener, hvad de har af faglige udfordringer mv. for på den måde at have et bredt mandat, når udvalgene skal tale medlemmernes sag. Ydermere forventes det, at udvalget bidrager til at fastholde og tiltrække nuværende og potentielle medlemmer til foreningen.

Udvalget har for arbejdet indtil næste generalforsamling følgende primære indsatsområder, som er omdrejningspunkterne for udvalgets arbejde:

- Fortalervirksomhed for økologi i Ulande
- Projekter, herunder sparring omkring projektideer og finansieringskilder
- Videndeling og metodik indenfor organisering af økologiske farmer groups og kooperativer.
- Udvikling af netværk herunder Ulandsnetværket, netværk i det globale syd og Danmark.

### *Udvalgets opbygning*

Medlemmer af Økologisk Landsforening kan tilmelde sig Ulandsnetværket.

Ulandsnetværket indkaldes til årsmøde hvert år i forbindelse med foreningens generalforsamling og fagudvalgenes årsmøde. Indkaldelse skal ske pr. mail eller brev senest 4 uger inden afholdelsen. På årsmødet vælges Ulandsudvalget af og blandt Ulandsnetværket medlemmer.

Ulandsudvalget består af 6 medlemmer. Valgperioden for udvalgsmedlemmer er 2 år. Der vælges 3 udvalgsmedlemmer på lige år og 3 på ulige år på årsmødet. Hvert år vælges 1-2 suppleanter for 1 år.

I forbindelse med valghandlingen opfordres de tilstedeværende til at sammensætte Ulandsudvalget bredt. Ønsket er, at der i udvalget er dækket interesser inden for primær landbrug, handel, rådgivning, produktion, politik og forskning.

Senest 6 uger efter årsmødet skal udvalget have afholdt sit konstituerende møde med;

- valg af formand og næstformand
- valg af den, der har hovedansvaret for løbende udsendelser til ulandsnetværket. Det praktiske i forhold til vedligehold af Ulandsnetværkets mailliste varetages af sekretariatet.
- Ulandsudvalgets eksterne repræsentationer
- Indstilling af repræsentanter til foreningens repræsentationer på området (f.eks. i CISU, Globalt Fokus).

#### *Udvalgets møder*

Udvalget afholder fra et årsmøde til næstkommende årsmøde i alt 4 ordinære møder og dertil mulighed for 1 åbent møde, hvis formål er at engagere og involvere eksisterende og potentielle medlemmer af Økologisk Landsforening inden for det givne fagområde. Udvalget er beslutningsdygtigt, når minimum halvdelen af udvalgets medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Hvert udvalg kan frit beslutte, hvorvidt suppleanten deltager på møderne.

Dagsorden til det 1. ordinære møde indeholder altid følgende punkter:

- Behandle kommissorium, inkl. beslutte prioriterede arbejdsområde(-r) og indstille kommissoriet til bestyrelsens godkendelse
- Beslutte forretningsorden
- Konstituering
- Introduktion til Økologisk Landsforening
- Introduktion til 'Groupcare'
- Pressehåndtering
- Introduktion til Årshjulet
- Fastlæggelse af fagudvalgets møder under hensyntagen til årshjulet
- Økonomi
- Valg til eksterne repræsentationer og indstilling til bestyrelsens godkendelse

#### *Sekretariatsbetjening og økonomi*

Sekretariatsbetjening stilles til rådighed for udvalgets arbejde. Betjeningen omfatter mødeplanlægning, udarbejdelse af dagsordener i samarbejde med forretningsudvalg/formandskab, udarbejdelse af beslutningsgrundlag, referatskrivning, støtte ifm. udarbejdelse af kommunikation mv.

Sekretariatsbistanden koordineres med arbejdet udført i øvrige udvalg og bestyrelsen.

Udvalget er ikke en juridisk enhed. Der vil være afsat midler til 4 ordinære udvalgsmøder (afholdelse af det 5. møde er betinget af, at mødet gennemføres som et åbent møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende), hvorimod sekretariatsbetjening (herunder bogholderi) inden for projekter skal søges dækket inden for projektbevillinger.

Honorarpolitik samt kørselsgodtgørelse vil følge de til enhver tid gældende retningslinjer udstukket af Økologisk Landsforenings bestyrelse. Som udgangspunkt er alene udvalgets egne møder omfattet af honorar og kørselsgodtgørelse. Der dækkes ikke forplejningsudgifter på rejser til og fra møder.

