

Økologisk Landsforening
CVR-nr. 13 03 81 39

Årsrapport 2018

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 08.03.2019

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Revisorerklæring fra de folkevalgte revisorer	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2018	9
Balance pr. 31.12.2018	10
Egenkapitalopgørelse for 2018	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	24

Foreningsoplysninger

Foreningens navn

Økologisk Landsforening

CVR-nr.: 13 03 81 39

Hjemstedskommune: Aarhus

Hjemmeside: www.okologi.dk

Ledelsen

Helle Borup Friberg, direktør

Bestyrelse

Per Kølster

Mads Jørgen Feldborg Helms

Kim Quist

Preben Marinus Lauridsen

Helle Huus Bjerge

Tina Unger

Birte Brorson Christensen

Karsten Kjærgaard

Lis Roborg

Ole Harrits Sørensen

Kenneth Søren Højgaard

Christina Udby Hansen

Brian Tholstrup Nybo

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Papirfabrikken 26

8600 Silkeborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018 for Økologisk Landsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 04.03.2019

Direktion

Helle Borup Friberg
direktør

Bestyrelse

Per Kølster
formand

Mads Jørgen Feldborg Helms
næstformand

Kim Quist

Preben Marinus Lauridsen

Helle Huus Bjerger

Tina Unger

Birte Brorson Christensen

Karsten Kjærgaard

Lis Roborg

Ole Harrits Sørensen

Kenneth Søren Højgaard

Christina Udby Hansen

Brian Tholstrup Nybo

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Økologisk Landsforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Økologisk Landsforening for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 04.03.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Henrik Anders Laursen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16549

Jens-Ole Bøgild
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne30127

Revisorerklæring fra de folkevalgte revisorer

De folkevalgte revisorer har til opgave at følge foreningens økonomi og påse, at foreningens midler anvendes efter foreningens formål.

Foreningen yder service til landmænd og virksomheder, driver politisk lobbyvirksomhed, koordinerer afsætningsaktiviteter, udgiver de to blade Økologi & erhverv samt Økologisk og gennemfører fagligt udviklingsarbejde samt meget andet. Dette er efter vores opfattelse i fuld overensstemmelse med foreningens formål. Den faglige rådgivning til landmænd varetages af ØkologiRådgivning Danmark ApS, som Økologisk Landsforening ejer med 50%.

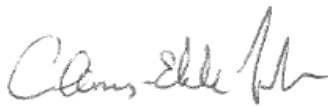
Årets samlede resultat udviser et overskud på 3,531 mio.kr., hvoraf kr. 3 mio.kr. er andre driftsindtægter, der kommer fra ekstraordinære kontingentindbetalinger, donationer og gaver. Resultatet er bedre end budgetteret.

Årets resultat disponeres som egenkapital og de ekstraordinære kontingentindbetalinger mv. medvirker til en tilfredsstillende soliditet.


Der arbejdes til stadighed på at sikre nødvendige forbedringer i forhold til økonomistyring af projekterne.

Vi er bekendt med, at der fremover udarbejdes kvartalsvise opgørelser for projekterne og foreningens øvrige økonomi.

Da der er en statsautoriseret revisor, har vi ikke revideret regnskabet, men i stedet forholdt os kritisk til regnskabets poster. Alle spørgsmål er blevet besvaret tilfredsstillende af økonomichefen og den administrerende direktør.



Claus-Ebbe Junker



Mads Lystbæk

Ledelsesberetning

Foreningens vision

En verden, der tænker og handler økologisk – til glæde for mennesker, dyr og vor jord.

Foreningsmission

Vi baner vejen for mere og bedre økologi – med nye løsninger, samarbejde og markant interessevaretagelse.

Hovedaktivitet

Foreningens hovedaktivitet er at sikre den fortsatte udvikling af økologisk fødevarerproduktion frem mod de økologiske målsætninger, som er beskrevet i IFOAMS' principper for økologisk jordbrug samt foreningens mission og vision. Det sker ved at arbejde for at styrke økologiens troværdighed og ved at udbrede den økologiske fødevarerproduktion.

Udvikling i foreningens aktiviteter og økonomi

Året 2018 var præget af forandringer på flere parametre. Primært blev der gennemført en økonomisk handlingsplan med det formål at skaffe fornyet kapital, så foreningens egenkapital blev reetableret efter underskud i 2017. Som følge af ekstra kontingentindbetalinger og bidrag fra medlemmer lykkedes det at skaffe 3,1 mio.kr. i forsommeren. Samtidigt hermed blev der iværksat en række besparelser, primært på sekretariatet og blandt de folkevalgte, for at sikre driften gennem året.

Med fokus på udvikling af Økologisk Landsforening i retning af en økonomisk bæredygtig forening, der har muskler til at løfte foreningens vision og mission, er der i efteråret gennemført et strategiforløb i samarbejde mellem sekretariatet og bestyrelsen. Undervejs i processen har foreningens medlemmer været inviteret til inddragelse gennem flere spørgeskemaundersøgelser og resultaterne heraf indgår i den fremtidige strategi for 2019-2021. Økologisk Landsforening har valgt at arbejde strategisk med FN's 17 verdensmål og har særligt udvalgt fire, der indeholder og korresponderer med de økologiske grundprincipper: #6 Rent vand, #12 Ansvarligt forbrug og produktion, #13 Klima og #15 Livet på landet.

Omsætning

Foreningens omsætning har været faldende i de seneste tre år, således fra 79,4 mio.kr. i 2016 til 65,9 mio.kr. i 2018, svarende til et fald på 17,0%. Faldet fra 2017 til 2018 udgør 3,2 mio.kr. eller 4,7%.

Omsætning (t.kr.)	2016	%	2017	%	2018	%
Kontingentindbetaling	4.561	5,7	4.597	6,6	5.029	7,6
Aktivitetstilskud	59.749	75,2	53.895	77,9	50.273	76,2
Salg tjenesteydelser info-materiale	14.500	18,3	10.210	14,8	10.077	15,3
Andet	618	0,8	465	0,7	565	0,9
I alt	79.428	100,0	69.167	100,0	65.944	100,0

Bidragene fra den økonomiske handlingsplan er indregnet under ”andre driftsindtægter” i regnskabet for derved at bevare sammenligningsgrundlag til tidligere år.

Igangværende projekter

I 2018 har Økologisk Landsforening haft 57 igangværende projekter, der tilsammen udgør årets aktivitetstilskud på 50,3 mio.kr. eller 76,2% af årets samlede indtægter på 65,9 mio.kr.

De fem største projekter andrager 21,0 mio.kr. og dermed 41,7% af den samlede projektportefølje på 50,3 mio.kr. Særligt ét projekt, Organic Campaign (Ren Madglæde), er betydeligt i omfang og udgør med sine 8,2 mio.kr. 16,4% af porteføljen i 2018. Organic Campaign løber i tre år, således til udgangen af 2019.

Ser man på de største ti projekter udgør disse tilsammen 30,8 mio.kr i omsætning eller 61,2% af den samlede portefølje. Øvrige projekter, herunder ulandsporteføljen, udgør tilsammen 19,5 mio.kr. eller 38,8%.

Projekt	t.kr.	%-andel
Organic Campaign (Ren Madglæde) 2018	8.224	16,4
Grønt generationsskifte	4.119	8,2
Økologisk vækst og udvikling i detailhandlen	3.790	7,5
Markedsvækst kræver forbrugertillid	2.496	5,0
Fokus på økologi i professionelle køkkener	2.336	4,6
Top-fem	20.965	41,7
BioFach 2018	2.174	4,3
Økodag 2018	2.108	4,2
Fælles fremstød	2.094	4,2
Omlægningstjek 2018 - flere øko produktioner	1.759	3,5
Høstmarked 2018	1.648	3,3
Top-ti	30.748	61,2
Øvrige projekter	19.525	38,8
I alt	50.273	100,0

Kapacitetsomkostninger

Foreningens medarbejderantal har i 2018 gennemsnitligt været 52,5 ansatte, opgjort som årsværk efter ATP-metoden, hvilket er en reduktion på 5,5 medarbejdere i forhold til 2017.

De samlede personaleomkostninger udgør 29,6 mio.kr., hvilket er en reduktion på 2,2 mio.kr. i forhold til 2017 eller 7,0% mindre. Omkostningen for 2018 indeholder en begyndende hensættelse i forbindelse med den nye ferielov på 0,3 mio.kr. Korrigeres herfor udgør reduktionen fra 2017 til 2018 7,9%.

Kapacitetsomkostninger i øvrigt andrager 4,2 mio.kr. mod 4,9 mio.kr. i 2017, svarende til et fald på 14,2%.

Disponering af årets resultat

Årets overskud på 3,5 mio kr. er tillagt kapitalkontoen, hvorefter egenkapitalen udgør 4,4 mio kr.

Væsentlige begivenheder indtrådt efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige økonomiske begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Medlemsbidrag	1	5.028.785	4.597.154
Gaver, sponsor mv.	2	564.628	465.225
Aktivitetstilskud (projekter)	3	50.272.826	53.895.407
Salgsindtægter mv.	4	<u>10.077.994</u>	<u>10.209.912</u>
Omsætning		<u>65.944.233</u>	<u>69.167.698</u>
Vareforbrug	5	294.715	477.423
Projektomkostninger	6	<u>31.366.609</u>	<u>34.112.253</u>
Direkte omkostninger		<u>31.661.324</u>	<u>34.589.676</u>
Bruttoresultat		<u>34.282.909</u>	<u>34.578.022</u>
Personaleomkostninger	7	29.575.834	31.762.582
Administrations- og lokaleomkostninger	8	<u>4.172.255</u>	<u>4.861.628</u>
Kapacitetsomkostninger		<u>33.748.089</u>	<u>36.624.210</u>
Resultat før afskrivninger		534.820	(2.046.188)
Andre driftsindtægter	9	3.121.196	0
Afskrivninger	10	<u>49.978</u>	<u>131.936</u>
Resultat før finansielle poster		3.606.038	(2.178.124)
Finansielle indtægter		0	117.264
Finansielle omkostninger		<u>75.395</u>	<u>129.678</u>
Årets resultat		<u>3.530.643</u>	<u>(2.190.538)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>3.530.643</u>	

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Software		0	44.196
Immaterielle anlægsaktiver		0	44.196
Indretning af lejede lokaler		0	5.782
Materielle anlægsaktiver		0	5.782
Anparter i ØkologiRådgivning Danmark ApS, nom. 25.000 kr.	11	28.773	28.773
Andelsbevis - Merkur		193.140	197.878
Aktier Dansk Økojord A/S		87.720	0
Huslejedepositum		565.060	553.981
Finansielle anlægsaktiver		874.693	780.632
Anlægsaktiver		874.693	830.610
Varebeholdninger		85.242	112.718
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser og medlemskontingent		1.288.742	1.954.531
Tilgodehavende tilskud	12	4.046.807	8.429.539
Igangværende projekter	13	10.944.820	4.729.333
Andre tilgodehavender	14	1.251.933	1.417.552
Forudbetalte udgifter		206.426	247.473
Tilgodehavender		17.738.728	16.778.428
Kasse		334	1.996
Indestående, Merkur		1.565.098	2.108.179
Likvide beholdninger		1.565.432	2.110.175
Omsætningsaktiver		19.389.402	19.001.321
Aktiver		20.264.095	19.831.931

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Kapitalkonto		4.447.749	917.106
Egenkapital		4.447.749	917.106
Bankgæld		2.124.312	4.157.262
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.548.454	4.068.137
Gæld til associerede virksomheder		1.183.743	1.242.801
Modtagne forudbetalinger og tilskud mv.		2.431.276	1.523.581
Igangværende projekter	15	1.746.435	1.879.855
Anden gæld	16	4.782.126	6.043.189
Kortfristede gældsforpligtelser		15.816.346	18.914.825
Gældsforpligtelser		15.816.346	18.914.825
Passiver		20.264.095	19.831.931
Eventualaktiver	17		
Pantsætninger og eventualforpligtelser mv.	18		
Mellemregnskab over projekter med CISU	19		

Egenkapitalopgørelse for 2018

	Kapital- konto kr.
Egenkapital 01.01.2017	3.107.644
Årets resultat	<u>(2.190.538)</u>
Egenkapital 31.12.2017	917.106
Overført af årets resultat	<u>3.530.643</u>
Egenkapital 31.12.2018	<u><u>4.447.749</u></u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
1. Medlemsbidrag		
Landmænd	2.007.077	1.850.054
Personlige medlemmer	562.547	494.205
Øko-venner	182.887	154.810
Virksomheder	1.967.074	1.885.700
Støtte/interessekontingent	49.413	35.750
Kontingent, tilknyttet erhverv	50.250	40.865
Professionelle køkkener	<u>209.537</u>	<u>135.770</u>
	<u>5.028.785</u>	<u>4.597.154</u>
2. Gaver, sponsor mv.		
Gavebidrag og sponsorering	330.645	350.092
Tips og Lotto	117.217	0
Distributionstilskud	<u>116.766</u>	<u>115.133</u>
	<u>564.628</u>	<u>465.225</u>
3. Aktivitetstilskud (Projekter)		
NaturErhvervsstyrelsen	1.964.207	2.814.607
NaturErhvervsstyrelsen GUDP	1.373.187	1.003.864
Promilleafgiftsfonden	12.417.497	12.676.179
Mælkeafgiftsfonden	2.503.293	2.291.734
Fjerkræafgiftsfonden	200.517	230.556
Fonden for økologisk landbrug	18.024.254	18.965.285
GAU og grønt	195.503	0
Kartoffelafgiftsfonden	70.767	0
Svineafgiftsfonden	211.945	218.102
CISU	2.468.702	2.569.611
Villum Fonden	1.299.118	3.988.388
Organic Trade Board (Ren Madglæde)	8.224.433	8.448.942
Øvrige	<u>1.319.403</u>	<u>688.139</u>
	<u>50.272.826</u>	<u>53.895.407</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
4. Salgsindtægter mv		
Porto/gebyr	3.476	11.728
Konsulentindtægter	490.481	1.317.596
Diverse indtægter	251.957	102.151
Kopisalg	7.770	11.898
Abonnementer	206.601	130.244
Annonce, salg	483.578	611.606
Informationsmateriale, salg	30.881	48.714
Projektindtægter		
Konsulentindtægter, producentsammenslutninger	188.840	290.550
Rejseindtægter (viderefakturering)	0	151.957
Salg af materialer (viderefakturering)	439.671	443.783
Deltagerbetaling	2.402.800	1.356.615
Webshop, salg/indtægter	69.704	75.170
Overheads	<u>5.502.235</u>	<u>5.657.900</u>
	<u>10.077.994</u>	<u>10.209.912</u>
5. Vareforbrug		
Trykning af avis og magasin	163.092	267.886
Layout af avis og magasin	450	12.360
Konsulentarbejde	27.958	58.071
Varekøb - informationsmateriale	22.900	81.464
Webshop, vareforbrug/udgifter	<u>80.315</u>	<u>57.642</u>
	<u>294.715</u>	<u>477.423</u>
6. Projektomkostninger		
Konsulentbistand	7.281.094	10.079.379
Materialer	14.425.023	13.252.856
Mødeudgifter	915.689	1.094.119
Rejser	1.589.295	1.588.842
Andre omkostninger	7.020.677	7.760.202
Nettoudgifter projekter	<u>134.831</u>	<u>325.676</u>
Projektomkostninger ekskl. producentsammenslutninger	<u>31.366.609</u>	<u>34.101.074</u>
Bidrag til producentsammenslutninger	<u>0</u>	<u>11.179</u>
	<u>31.366.609</u>	<u>34.112.253</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
7. Personalemkostninger		
Løn inkl. pension	28.540.523	30.551.724
Kørsels-/rejseudgifter	356.327	193.808
Honorar, formænd	532.600	675.780
Honorar, udvalg	112.000	140.600
Bestyrelshonorar (diæter)	88.663	267.285
Refusion, barsel mv.	(766.206)	(865.726)
Regulering, feriepengehensættelse	(102.867)	135.114
	<u>28.761.040</u>	<u>31.098.585</u>
Andre personalemkostninger		
Personaleuddannelse	128.501	119.100
Personalemkostninger	412.793	544.897
Rekrutteringsomkostninger	273.500	0
	<u>814.794</u>	<u>663.997</u>
	<u>29.575.834</u>	<u>31.762.582</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>53</u>	<u>58</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
8. Administrations- og lokaleomkostninger		
Kontorartikler	37.903	56.772
Fotokopiering	72.832	105.442
Porto	416.792	545.036
Gebyr	54.538	36.264
Telefon	81.379	152.535
It-udgifter	619.739	923.941
Mindre nyanskaffelser og vedligehold	16.034	87.399
Tidsskrifter og abonnemeter	66.533	65.898
Annoncer og reklame	60.713	115.611
Forsikringer	152.416	167.161
Erstatninger	0	15.604
Revision, regnskabs- og skattemæssig assistance	65.000	65.000
Regnskabsmæssig assistance	9.600	0
Revision, regnskabs- og skattemæssig assistance, regulering tidligere år	0	21.000
Konsulentomkostninger	50.000	0
Advokat	0	37.906
Tab på debitorer/mellemregninger	207.764	117.229
Sekretariatsomkostninger	1.911.243	2.512.798
Generalforsamling	450.573	528.380
Mødeudgifter	58.516	174.850
Bestyrelse/udvalg, aktiviteter	195.301	40.916
Telefonmøder	3.879	2.627
Rejseudgifter, folkevalgte	209.817	434.452
Repræsentation	2.019	3.590
Medlemskampagne	63.255	43.286
Kontingenter	103.191	120.551
Forenings-/udvalgsomkostninger	1.086.551	1.348.952
Administrationsomkostninger	2.997.794	3.861.750

(fortsættes)

Noter

	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
8. Administrations- og lokaleomkostninger (fortsat)		
Husleje	1.488.917	1.478.575
Huslejeindtægt	(636.000)	(901.105)
Affald	17.000	20.465
El/vand/varme	89.403	154.178
Alarmsystem	25.315	19.717
Rengøring	188.789	194.559
Vedligeholdelse af lokaler	<u>1.037</u>	<u>33.489</u>
Lokaleomkostninger	<u>1.174.461</u>	<u>999.878</u>
Administrations- og lokaleomkostninger	<u>4.172.255</u>	<u>4.861.628</u>
9. Øvrige driftsindtægter		
Gaver, donationer mv.	1.909.019	0
Kontingent	<u>1.212.177</u>	<u>0</u>
	<u>3.121.196</u>	<u>0</u>
10. Afskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	44.196	88.260
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	<u>5.782</u>	<u>43.676</u>
	<u>49.978</u>	<u>131.936</u>
11. Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:		
ØkologiRådgivning Danmark ApS, Billund, ejerandel	<u>50%</u>	<u>50%</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
12. Tilgodehavende tilskud		
NaturErhvervstyrelsen	1.723.890	0
NaturErhvervstyrelsen GUDP	1.284.642	70.642
Mælkeafgiftsfonden	803.293	841.734
Fjerkræafgiftsfonden	110.517	230.556
Svineafgiftsfonden	62.945	166.638
Kartoffelafgiftsfonden	14.517	0
Organic Trade Board (Ren Madglæde)	0	5.935.525
GAU-fondens adm./Promilleafg. fonden for frugt og grønt	47.003	307.458
Fonden for økologisk landbrug	0	682.620
European Commission	0	194.366
	<u>4.046.807</u>	<u>8.429.539</u>
13. Igangværende projekter		
Igangværende projekter	11.697.700	6.629.714
Acontofaktureringer og tilskud	(752.880)	(1.900.381)
	<u>10.944.820</u>	<u>4.729.333</u>
14. Andre tilgodehavender		
Moms og afgifter	1.121.439	1.240.534
Andre tilgodehavender	130.494	177.018
	<u>1.251.933</u>	<u>1.417.552</u>
15. Igangværende projekter		
Igangværende projekter	25.617.028	5.567.775
Acontofaktureringer og tilskud	(27.363.463)	(7.447.630)
	<u>(1.746.435)</u>	<u>(1.879.855)</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
16. Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse	4.140.699	4.228.007
Skyldig afspadsring, netto	358.186	373.745
Skyldige feriepenge	49.848	82.213
Skyldig ATP-bidrag	44.023	49.797
Skyldig løn	77.199	0
Personalekasse mv.	95.126	124.341
Mellemregning, projekter	5.285	1.185.086
Mellemregning Organic DK Export	11.760	0
	<u>4.782.126</u>	<u>6.043.189</u>

17. Eventualaktiver

Foreningen har et udskudt skatteaktiv på 683 t.kr. vedrørende skattemæssige underskud, som under hensyntagen til usikkerheden med udnyttelse heraf indenfor en 3-5 årig periode ikke er aktiveret. (2017: 808 t.kr.)

18. Pantsætninger og eventualforpligtelser mv.

Der er indgået 1-årig leasingaftale for kopimaskiner pr. 1. oktober 2018. Restforpligtelsen udgør 78 t.kr.

Der er indgået uopsigelig lejekontrakt for Silkeborgvej 260, 8230 Åbyhøj frem til 30.09.2019.

Den årlige leje inkl. skatter udgør 1.528 t.kr.

Foreningen har indgået it-driftsaftale med en årlig afgift på 142 t.kr. samt Microsoft Cloud-aftale med en årlig afgift på 36 t.kr.

Der er indgået aftale vedrørende medlemssystem med en årlig afgift på 71 t.kr.

Aftalerne kan opsiges med 6 måneders varsel.

Til sikkerhed for bankengagement er der afgivet transport i GUDP-tilskud fra NaturErhvervstyrelsen for i alt 15 mio.kr.

Til sikkerhed for bankengagement er der afgivet transport i tilskud fra NaturErhvervstyrelsen for i alt 14 mio.kr.

Noter

2018
kr.

19. Mellemregnskab over projekter med CISU

I forlængelse af note 3 i årsrapporten gives yderligere noteoplysning særskilt vedrørende 4 CISU-projekter.

Totale igangværende projekter med CISU

Ubrugte tilskudsmidler primo	378.392
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>2.390.509</u>
Totale modtagne tilskud fra CISU	<u>2.768.901</u>

Overført til partnere i regnskabsåret	(1.351.510)
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(718.216)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret	<u>(2.069.726)</u>

Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
---	-----------

Overført til dansk administration	<u>(171.792)</u>
Totalt forbrug inkl. administration	<u>(2.241.518)</u>

Total beholdning ultimo regnskabsåret	<u>527.383</u>
--	-----------------------

(fortsættes)

Noter

	2018
	kr.
19. Mellemregnskab over projekter med CISU (fortsat)	
Indsatstitel: Empower civil society and strengthen food security for farmer families 2	
CISU j.nr: 15-1677-SP-sep	
Ubrugte tilskudsmidler primo	145.282
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>0</u>
Totale modtagne tilskud for projektet	<u>145.282</u>
Overført til partnere i regnskabsåret	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(90.907)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret for projektet	<u>(90.907)</u>
Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
Overført til dansk administration	<u>(6.357)</u>
Totalt forbrug inkl. administration for projektet	<u>(97.264)</u>
Total beholdning ultimo regnskabsåret for projektet	<u>48.018</u>
Indsatstitel: Empower small scale Bhutanese Farmers	
CISU j.nr: 17-2106-UI-sep	
Ubrugte tilskudsmidler primo	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>586.552</u>
Totale modtagne tilskud for projektet	<u>586.552</u>
Overført til partnere i regnskabsåret	(172.090)
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(147.927)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret for projektet	<u>(320.017)</u>
Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
Overført til dansk administration	<u>(26.354)</u>
Totalt forbrug inkl. administration for projektet	<u>(346.370)</u>
Total beholdning ultimo regnskabsåret for projektet	<u>240.182</u>

(fortsættes)

Noter

	2018
	kr.
19. Mellemregnskab over projekter med CISU (fortsat)	
Indsatstitel: Empowerment of small holder farmer families through stronger civil society organisations, advocacy and market access in Zanzibar	
CISU j.nr: 15-1678-SP-sep	
Ubrugte tilskudsmidler primo	(9.041)
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>556.303</u>
Totale modtagne tilskud for projektet	<u>547.262</u>
Overført til partnere i regnskabsåret	(384.359)
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(71.561)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret for projektet	<u>(455.920)</u>
Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
Overført til dansk administration	<u>(31.900)</u>
Totalt forbrug inkl. administration for projektet	<u>(487.820)</u>
Totalt beholdning ultimo regnskabsåret for projektet	<u>59.442</u>
Indsatstitel: Sustainable Marketing Associations (Mas) for organic agribusiness development on basis of FFLGs in the Rwenzori Region, including advocating for an enabling environment for their activities (SATNET III)	
CISU j.nr: 14-1476-SP-apr	
Ubrugte tilskudsmidler primo	242.151
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>0</u>
Totale modtagne tilskud for projektet	<u>242.151</u>
Overført til partnere i regnskabsåret	0
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(158.821)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret for projektet	<u>(158.821)</u>
Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
Overført til dansk administration	<u>(27.644)</u>
Totalt forbrug inkl. administration for projektet	<u>(186.465)</u>
Total beholdning ultimo regnskabsåret for projektet	<u>55.686</u>

Noter

	2018
	kr.
19. Mellemregnskab over projekter med CISU (fortsat)	
Indsatstitel: Organic Agric. Climate Change Intervention Dodoma (ACCISS)	
CISU j.nr: 12-2107-UI-sep	
Ubrugte tilskudsmidler primo	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>1.027.654</u>
Totalt modtagne tilskud for projektet	<u>1.027.654</u>
Overført til partnere i regnskabsåret	(689.459)
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(208.496)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret for projektet	<u>(897.955)</u>
Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
Overført til dansk administration	<u>(68.335)</u>
Totalt forbrug inkl. administration for projektet	<u>(966.290)</u>
Total beholdning ultimo regnskabsåret for projektet	<u>61.364</u>
Indsatstitel: FFLG in Zimbabwe	
CISU j.nr: 17-2154-MI-dec	
Ubrugte tilskudsmidler primo	0
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	<u>220.000</u>
Totalt modtagne tilskud for projektet	<u>220.000</u>
Overført til partnere i regnskabsåret	(105.602)
Forbrug i Danmark i regnskabsåret	<u>(40.504)</u>
Totalt forbrug ultimo regnskabsåret for projektet	<u>(146.106)</u>
Administrationsprocent (maks. 7% iht. retningslinjerne)	<u>7%</u>
Overført til dansk administration	<u>(11.202)</u>
Totalt forbrug inkl. administration for projektet	<u>(157.308)</u>
Total beholdning ultimo regnskabsåret for projektet	<u>62.692</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C.

Udformningen af resultatopgørelsen, balancen og noterne er tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Aktivitetstilskud

Årets tilskud vedrører aftalte projekter. Der foretages indregning ud fra projektetstadiet og ud fra afholdte udgifter i regnskabsåret under hensyntagen til de modtagne bevillinger. Der er således indtægtsført tilskud svarende til afholdte projektudgifter, herunder lønninger i forhold til projektets aktuelle stadie.

Øvrig omsætning

Medlemsbidrag og salgsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Gaver og sponsorater indregnes i resultatopgørelsen på det tidspunkt, hvor disse modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Direkte omkostninger

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger. Projektomkostninger indeholder bl.a. projektudgifterne, hvortil der opnås tilskud.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Administrations- og lokaleomkostninger

Administrations- og lokaleomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt såvel urealiserede som realiserede kursreguleringer mv. med det beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt aconto skat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Software og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	3 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Hensættelse til imødegåelse af forventede tab sker på basis af en individuel vurdering af tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende projekter

Igangværende projekter måles til salgsværdien af de på balancedagen afholdte omkostninger.

Salgsværdien måles på baggrund af de afholdte omkostninger, herunder også interne lønudgifter og overhead og de samlede modtagne forudbetalinger.

Hvis salgsværdien af et igangværende projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende projekt indregnes i balancedagen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, der består af ansvarlig lånekapital, bankgæld, gæld til leverandører, modtagne forudbetalinger samt anden gæld, der er optaget til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.